



แบบคำขออนุญาตออกฝึกงานสาขาวิชาการบัญชี หลักสูตร...ปี

- ทำงานแล้ว
- นิสิตส่งเอกสารเอง (กรณีสถานการณืปกติ)
- ให้คณะส่งเอกสารให้ (ส่ง ems ไปยังหน่วยงาน)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตออกฝึกงาน

เรียน คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ

ด้วยข้าพเจ้า (นาย นาง นางสาว).....รหัส.....เป็นนิสิตภาค.....ชั้นปีที่ 4

วิชาเอก การบัญชี เบริโทร.....มีความประสงค์จะขออนุญาตออกฝึกงาน ตั้งแต่วันที่.....ถึง.....ในการนี้

ข้าพเจ้าได้ติดต่อกับสถานประกอบการเป็นการส่วนตัวเรียบร้อยแล้ว โดยขอให้คณะเศรษฐศาสตร์ฯ ออกหนังสือขออนุญาตเข้าฝึกงานไปถึง

(ให้นิสิตระบุตำแหน่งหัวหน้าสถานประกอบการและกรณีฝึกงานกับสถานประกอบการในสาขาย่อยให้นิสิตระบุสาขาย่อยของสถานประกอบการมาด้วย)

ตำแหน่ง (ผู้จัดการ , ผู้อำนวยการ , กรรมการผู้จัดการ , หรือตำแหน่งอื่นๆ).....ชื่อสถานที่ฝึกงาน.....

เลขที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อนิสิต

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา อนุญาต ไม่อนุญาต
 ลงชื่อ..... /...../.....

ความเห็นประธานสาขาวิชา อนุญาต ไม่อนุญาต
 ลงชื่อ..... /...../.....